《教材名称》出版审核表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **图书名称** | |  | | |
| **主编** | |  | **性别** |  |
| **政治面貌** | |  | **职务职称** |  |
| **其他编写成员** | | | **承担工作** | |
| **姓名** | | **单位** |
|  | |  | □副主编 □参编人员 | |
|  | |  | □副主编 □参编人员 | |
|  | |  | □副主编 □参编人员 | |
| **教材**  **出版**  **缘由** | *（出版该教材的必要性，特别是与同类教材相比的特色和先进之处，教材的准备立项等过程简单概述。打印前删除）* | | | |
| **编写团队审查和教材思想性评价意见** | 《XX》主编XX及其他成员在思想政治上，始终立场坚定，坚决拥护党的领导，能认真学习和贯彻党和国家的教育方针，无违法违纪记录和师德师风问题。  XX教授及其团队编写的《XX》教材，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持以学生为本，教材内容导向正确，合乎规范，无侵犯、涉密、不宜视频，无危害国家安全的内容。  *（针对团队成员审核、教材思想性等方面进行评价，可修改，打印前删除）* | | | |
| **人才培养单位教材建设小组审核** | 签字（盖章）  *（此处需学院书记、院长、副书记、副院长签字，学院盖章，打印前请删除。）*  年 月 日 | | | |
| **管理部门审核** | *（此处需教务处负责人签字，教务处盖章，打印前请删除。）*  签字（盖章）  年 月 日 | | | |

说明：一式两份，一份学院留存，一份教务处留存。